

ПРИКАЗ

от 04.09.2023 г

№55

ст. Петропавловская

О порядке обработки и защите персональных данных в ДОУ

В целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии: Конституции Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 16 ст. Петропавловской (далее – Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить использование, обработку, хранение и защиту персональных данных работников, детей и их родителей (законных представителей) в соответствии с Положением об организации учета, обработки, использования и хранения персональных данных, утвержденным приказом заведующего от 04.09.2023 г. № 49.
2. Утвердить:
 - 2.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении
 - 2.2. Список помещений Учреждения, предназначенных для обработки персональных данных
 - 2.3. Перечень сотрудников, допущенных к обработке персональных данных
 - 2.4. Форму согласия на обработку персональных данных субъекта при принятии на работу в Учреждение
 - 2.5. Форму на отзыв согласия на обработку персональных данных работника ДОУ
 - 2.6. Форму согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребёнка при оформлении в дошкольное Учреждение
3. Назначить ответственных за организацию работы по защите персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, и сохранность конфиденциальной информации:
 - 3.1. «Персональные данные работников Учреждения, детей, их родителей (законных представителей)» (кадровый и персональный учет) – **заведующую**
 - 3.2. «Персональные данные детей и работников Учреждения» (медицинский учет) – **медицинскую сестру, воспитателей.**
4. Предупредить об ответственности за разглашение и (или) утрату информации, представляющей персональные данные:
 - сотрудников, указанных в пункте 3 настоящего приказа;
 - воспитателей, имеющих доступ к персональным данным детей, их родителей (законных представителей).
5. **Заведующей** обеспечить заключение соглашений на обработку персональных данных:
 - с работниками при приеме на работу в Учреждение;
 - с родителями (законными представителями) при приеме детей в Учреждение.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 16
ст. Петропавловской

М.В.Сидорова